



Совет депутатов
Лаголовского сельского поселения
Ломоносовского муниципального района
Ленинградской области
пятого созыва.

Р Е Ш Е Н И Е

От «20» апреля 2026года

№ 16

О внесении изменений в Решение Совета депутатов № 17 от 01.04.2025 г «Об утверждении положения о порядке оказания платных услуг муниципальным казенным учреждением Центр культуры и спорта «Лаголово»

Рассмотрев служебную записку директора МКУ Центр культуры и спорта «Лаголово» № 13 от 02.04.2026 г., представленный экономически обоснованный расчет затрат на содержание дома культуры за 2025 год, расчет доходов от предоставления платных услуг МКУ Центр культуры и спорта «Лаголово», руководствуясь ч. 1 п. 4 ст. 17 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ч. 1 п. 6 ст. 28 Устава Лаголовского сельского поселения Ломоносовского муниципального района Ленинградской области Совет депутатов Лаголовского сельского поселения

РЕШИЛ:

1. Внести в Положение о порядке оказания платных услуг муниципальным казенным учреждением Центр культуры и спорта «Лаголово», утвержденное Решением Совета депутатов № 17 от 01.04.2025 года следующие изменения и дополнения:

- В пункте II. Порядок предоставления платных услуг

подпункт 1 изложить в новой редакции следующего содержания:

«1. Учреждение имеет право оказывать платные услуги при условии, что данный вид деятельности не противоречит Уставу» МКУ Цент культуры и спорта «Лаголово» Лаголовского сельского поселения, а именно:

- прокат спортивного инвентаря и инвентаря для проведения культурно-массовых мероприятий;

-оказание платных услуг по проведению культурных, спортивных, выставочных мероприятий, спортивных и иных праздников, концертов, учебно-тренировочных занятий по видам спорта.

-оказание услуг по предоставлению помещений Учреждения, в том числе зрительного зала.»

2. Установить тарифы на услуги, предоставляемые муниципальным казенным учреждением Центр культуры и спорта «Лаголово» с 1 мая 2026 года (согласно Приложения №2).
3. Утвердить методику расчета цены единицы платной услуги в расчете на одного потребителя (заказчика) платной услуги, оказываемой муниципальным казенным учреждением (согласно Приложения №3).
4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу администрации Лаголовского сельского поселения.
5. Настоящее решение подлежит опубликованию (обнародованию) на официальном сайте Лаголовского сельского поселения в информационно- телекоммуникационной сети «Интернет»

Глава Лаголовского сельского поселения




С.В. Рогачева

Приложение №1
к Решению Совета
депутатов Лаголовского
сельского поселения
от 01.04.2025г. №17 с
изменениями,
внесенными Решением
Совета депутатов от
20.04.2026г. № 16



**Положение
о порядке предоставления платных услуг,
оказываемых МКУ Центр культуры и спорта «Лаголово»
Лаголовского сельского поселения**

I. Общие положения

1. Положение о порядке предоставления платных услуг, оказываемых МКУ Центр культуры и спорта «Лаголово» Лаголовского сельского поселения (далее по тексту Положение) разработано в соответствии со статьей 17 Федерального закона от 06.10.2003 №131 - ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным Законом «О некоммерческих организациях», со статьей 52 Закона Российской Федерации от 09.10.1992 №3612-1 "Основы законодательства Российской Федерации о культуре", Законом Российской Федерации "О защите прав потребителей", Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом РФ, Уставом МКУ Центр культуры и спорта «Лаголово» Лаголовского сельского поселения в целях привлечения дополнительных финансовых средств для развития культуры и молодежного творчества муниципального образования Лаголовского сельского поселения.

2. Настоящее Положение определяет порядок и условия предоставления платных услуг и распространяется на все подразделения МКУ Центр культуры и спорта «Лаголово» Лаголовского сельского поселения

3. Положение определяет единый порядок организации предоставления платных услуг МКУ Центр культуры и спорта «Лаголово» Лаголовского сельского поселения (далее - Учреждение) населению, а также юридическим лицам разных организационно-правовых форм собственности и общественным организациям (далее - Потребитель) и распределение средств, полученных за оказанные платные услуги.

4. Платные услуги - это услуги, оказываемые Учреждением за соответствующую плату физическим и юридическим лицам.

5. Оказание платных услуг осуществляется Учреждением с целью:

- реализации права граждан на удовлетворение дополнительных потребностей;
- оптимизации использования имеющихся материально - технических, кадровых и финансовых ресурсов, стимулирования внедрения новых видов платных услуг и форм обслуживания, повышение качества оказываемых услуг;
- привлечения дополнительных финансовых средств для развития культуры и молодежного творчества муниципального образования Лаголовского сельского поселения;
- укрепления материально-технической базы Учреждения;
- содержания имущества;
- приобретения товаров, материальных ценностей;

6. Настоящее Положение устанавливает основные правила предоставления платных услуг и требования, предъявляемые при предоставлении платных услуг МКУ Центр

культуры и спорта «Лаголово» Лаголовского сельского поселения, получаемых учреждением за оказание платных услуг.

7. Настоящее Положение устанавливает основные правила предоставления платных услуг и требования, предъявляемые при предоставлении платных услуг МКУ Центр культуры и спорта «Лаголово» Лаголовского сельского поселения, порядок расчетов за предоставляемые платные услуги, порядок учета средств, получаемых учреждением за оказание платных услуг.

II. Порядок предоставления платных услуг

1. Учреждение имеет право оказывать платные услуги при условии, что данный вид деятельности не противоречит Уставу» МКУ Центр культуры и спорта «Лаголово» Лаголовского сельского поселения, а именно:

- прокат спортивного инвентаря и инвентаря для проведения культурно-массовых мероприятий;

- оказание платных услуг по проведению культурных, спортивных, выставочных мероприятий, спортивных и иных праздников, концертов, учебно-тренировочных занятий по видам спорта.

- оказание услуг по предоставлению помещений Учреждения, в том числе зрительного зала.». (с изменениями, внесенными Решением СД №16 от 20.04.2026г).

2. Учреждение создает условия для предоставления платных услуг (приобретает инвентарь, музыкальные инструменты, билеты и т.д.).

3. Учреждение заключает договоры с Потребителем на оказание платных услуг в соответствии с Перечнем платных услуг, согласованным с администрацией и настоящим Положением.

4. При предоставлении платных услуг сохраняется установленный режим работы Учреждения. Учреждение обязано соблюдать утвержденный им план работы, расписание занятий.

III. Порядок формирования и учета платных услуг

1. Перечень платных услуг разрабатывается Учреждением, утверждается приказом Учреждения и согласовывается с администрацией Лаголовского сельского поселения Ломоносовского муниципального района Ленинградской области, согласно Приложению 1 к настоящему Положению.

2. Тарифы на платные услуги устанавливает Совет депутатов Лаголовского сельского поселения Ломоносовского муниципального района Ленинградской области в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Уставом Лаголовского сельского поселения.

3. Оплата за оказываемые Учреждением услуги осуществляется в безналичной форме.

4. Расчет с физическими лицами осуществляется в соответствии с «Информацией о ценах на услуги, предоставляемые МКУ Центр культуры и спорта «Лаголово» Лаголовского сельского поселения, согласованной с администрацией Лаголовского сельского поселения Ломоносовского муниципального района Ленинградской области, согласно Приложению 1 к настоящему Положению.

5. Предоставление платных услуг, организациям и учреждениям оформляется договором возмездного оказания услуг.

6. Договор заключается в письменной форме, в двух экземплярах, один из которых находится у Учреждения, другой у Потребителя.

7. Доходы, полученные от платных услуг, поступают в бюджет администрации Лаголовского сельского поселения Ломоносовского муниципального района Ленинградской области.

8. Основаниями для пересмотра цен на платные услуги являются:
- рост (снижение) затрат на оказание услуг, вызванный внешними факторами;
 - изменение в оплате труда сотрудников, занятых в оказании платных услуг согласно действующему законодательству Российской Федерации.

IV. Использование доходов

1. Приоритетными направлениями расходования средств, полученных от платных услуг, являются:

- материально-техническое развитие Учреждения, в том числе приобретение расходных материалов, приобретение мебели, компьютерного, музыкального, звукового оборудования, приобретение хозяйственных и канцелярских товаров;
- приобретение методической литературы, компьютерных обеспечивающих программ;
- проведение культурно-массовых мероприятий;
- транспортные расходы;
- командировочные расходы и гастрольные поездки участников художественной самодеятельности;
- договоры гражданско-правового характера;
- ремонт и модернизация инвентаря.

V. Взаимные обязательства и ответственность Учреждения и Потребителя платных услуг

1. Учреждение обязано своевременно предоставлять Потребителю необходимую и достоверную информацию об оказываемых услугах, соответствующую требованиям Закона РФ «О защите прав потребителя».

2. Учреждение в удобном для обозрения месте размещает информацию, содержащую следующие сведения:

- наименование и юридический адрес Учреждения;
- режим работы Учреждения;
- адрес и телефон Учредителя МКУ Центр культуры и спорта «Лаголово» Лаголовского сельского поселения;
- «Перечень платных услуг», «Информацию о ценах на услуги, предоставляемые МКУ Центр культуры и спорта «Лаголово» Лаголовского сельского поселения, перечень льгот на предоставление платных услуг и категорий граждан, имеющих право на льготы.

3. Потребители платной услуги обязаны оплатить стоимость услуги согласно «Информации о ценах на услуги, предоставляемые МКУ Центр культуры и спорта «Лаголово» Лаголовского сельского поселения, утвержденному приказом Учреждения

4. Претензии и споры, возникающие между Потребителями и Учреждением, разрешаются по соглашению сторон или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. Обязанности по контролю за соблюдением Положения, возлагаются на директора МКУ Центр культуры и спорта «Лаголово» Лаголовского сельского поселения.

VI. Особенности предоставления услуг

1. Порядок оплаты посещения концертных программ, развлекательных вечеров, киносеансов, концертов.

Организатором мероприятия выдается билет:

- при посещении концертных программ, киносеансов, развлекательных вечеров, массовых мероприятий Потребитель имеет право приобрести билет заранее после сообщения о проводимом мероприятии в средствах массовой информации, после помещения объявления в местах, специально отведенных для размещения объявлений, а также в день проведения

концертных программ, киносеансов, развлекательных вечеров, дискотек, спортивно-массовых мероприятий.

Организатор выдает на руки Потребителю билет на посещение мероприятия. Часть билета с надписью «Контроль» остается у организатора для предоставления отчета на следующий день после проведения мероприятия.

2. Порядок оплаты проката сценического костюма.

- Потребителю выдается напрокат сценический костюм после предъявления ответственному за его выдачу договора или копии платежного поручения об оплате проката сценического костюма.

- Ответственным за выдачу сценических костюмов в журнал учета выдачи костюмов записываются данные о Потребителе, состоянии сценического костюма на момент выдачи, сроке возврата костюма и т.д. Возврат сценического костюма производится в соответствии с графиком работы Учреждения.

- В случае невозврата сценического костюма в срок, на который он выдан, Потребителем оплачивается время нахождения сценического костюма у Потребителя в соответствии с «Информацией о ценах на услуги, предоставляемые МКУ Центр культуры и спорта «Лаголово» Лаголовского сельского поселения.

VII. Возмещение стоимости костюмов, инвентаря, оборудования при его порче или утере

1. В случае повреждения выданного сценического костюма, инвентаря, оборудования, подлежащего ремонту, Потребитель производит его ремонт своими силами;

2. Если сценический костюм, инвентарь, оборудование не подлежит ремонту, Потребитель выплачивает его остаточную стоимость (на основании расчета бухгалтерии).

3. В случае утери взятого напрокат костюма, инвентаря, оборудования, Потребитель выплачивает его остаточную стоимость (на основании расчета бухгалтерии).

VIII. Предоставление льгот

1. При посещении мероприятий, проводимых Учреждением, льготы предоставляются:

- ветеранам Великой Отечественной войны, жителям блокадного Ленинграда, в размере 100%;

- инвалидам I и II групп в размере 40%.

- многодетным семьям в размере 30%.

- участникам специальной военной операции, в размере 100%.

2. Предоставление льгот на оплату осуществляется при наличии подтверждающих документов.

IX. Контроль за целевым использованием денежных средств, получаемых при оказании платных услуг

1. Контроль за целевым использованием денежных средств, получаемых при оказании платных услуг Учреждением, осуществляется администрацией Лаголовского сельского поселения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.



ПЕРЕЧЕНЬ
услуг, оказываемых МКУ Центр культуры и спорта «Лаголово»
Лаголовское сельское поселение

№	Наименование услуги	Ед. измерения	Цена за единицу
1	Услуги по предоставлению помещений, спортивного зала, фойе, танцевального зала, малого зала, в том числе зрительного зала с музыкальным оборудованием.	1м2/час	12 руб.
2	Услуги по проведению культурных, спортивных, выставочных мероприятий, спортивных и иных праздников, концертов, спектаклей, учебно-тренировочных занятий по видам спорта.	1 час	2600 руб.
3	Оказание услуг по предоставлению в прокат костюмов, музыкальных инструментов и аппаратуры с согласия Собственника.	1 сут.	3500 руб.
4	Услуги по предоставлению спортивного инвентаря и инвентаря для проведения культурно-массовых мероприятий	1 сут.	2500 руб.
5	Организация и выполнения социально-творческих заказов, платных кружков, секций, студий, художественных мастерских и т.д.	1м2/час	12 руб.
6	Услуги по проведению мероприятий по договору с государственными, общественными организациями, учреждениями и отдельными гражданами.	1м2/час	12 руб.



Методика

**расчета цены единицы платной услуги в расчете на одного потребителя (заказчика)
платной услуги, оказываемой муниципальным казенным учреждением**

1. Общие положения

- 1.1 Действие настоящей Методики определяет порядок расчета тарифов на платные услуги в муниципальном казенном учреждении.
Данная Методика предназначена для:
- введения механизма формирования цен на платные услуги;
 - обеспечения возможности планирования финансово-экономических показателей, мониторинга их выполнения;
 - обеспечения условий для окупаемости затрат учреждения.
- Платные услуги в МКУ Центр культуры и спорта «Лаголово» предоставляются в соответствии с Положением о порядке предоставления платных услуг, утвержденными Решением Совета депутатов Лаголовского сельского поселения № 17 от 01.04.2025г. с изменениями.
- 1.2 Перечень платных услуг и порядок их предоставления определяется Решением Совета депутатов Лаголовского сельского поселения № 17 от 01.04.2025г. с изменениями.
- 1.3 Платные услуги предоставляются потребителям на основании заключаемого с МКУ Центр культуры и спорта «Лаголово» договора. Размер платы определяется в соответствии с настоящей методикой.

2. Формирование цены на платные услуги

- 2.1. Формирование цены на платные услуги основано на принципе полного возмещения затрат учреждения на оказание платных услуг, при котором цена складывается на основе стоимости затраченных на ее осуществление ресурсов.
- 2.2. При формировании цены за платные услуги учитываются следующие статьи затрат:
- оплата труда основного, административно-хозяйственного и прочего обслуживающего персонала;
 - приобретение предметов снабжения, инвентаря и расходных материалов;
 - расходы на содержание имущества;
 - расходы на коммунальные услуги;
 - прочие расходы.
- 2.3. Затраты группируются по видам расходов в разрезе групп затрат:

- а) прямые затраты, напрямую относимые на готовую продукцию, работ, услуг;
б) накладные расходы производства готовой продукции, работ, услуг; в) общехозяйственные расходы;

При оказании одного вида услуг все затраты, непосредственно связанные с ее выполнением, относятся к прямым затратам оказания данной услуги.

Распределение накладных расходов производится пропорционально объему начисленных доходов от реализации платной услуги.

Общехозяйственные расходы учреждения распределяются на оказанные работы, услуги пропорционально объему начисленных доходов от реализации платной услуги, а в части не распределяемых расходов - на увеличение расходов текущего финансового года.

- 2.4. Цена платной услуги в расчете на одного потребителя (ЦУ) определяется как частное от суммы общих затрат предшествующего года умноженная с учетом коэффициента информации изменения цен на площадь проведения мероприятия по количеству затраченного времени:

$$\text{ЦУ} = (\text{ОТ} + \text{КП} + \text{РСИ} + \text{МЗ}) * \text{м}^2/\text{ч.}, \text{ где}$$

ОТ - оплата труда основного, административно-хозяйственного и прочего обслуживающего персонала;

КП - на коммунальные платежи;

РСИ - расходы на содержание имущества, используемого при оказании услуги (ремонт имущества, обслуживание пожарной сигнализации, вентиляции, приборов учета, другие расходы на содержание имущества, ремонт помещений и пр.);

МЗ - материальные запасы, рассчитываются на основе фактических затрат за предшествующий период, с учетом изменения цен.

м²/ч – занимаемая площадь проведения мероприятия по количеству затраченного времени.

Тариф на платные услуги рассчитывается учреждением самостоятельно в соответствии с настоящей методикой и утверждается распоряжением Совета депутатов Лаголовского сельского поселения.